Livello 4

Cofinanziato dall'Unione europea

Finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono, tuttavia, al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia esecutiva europea per l'istruzione e la cultura (EACEA). Né l'Unione europea né l'EACEA possono esserne ritenute responsabili.

Dettagli dell'unità

WA08: Progetti

4.5 Utilizzare le competenze di project management per realizzare un progetto complesso con livelli di rischio significativi.

LO 4.8 Apprezzare l'importanza dei rischi nella gestione dei progetti e gestirli in modo efficace.

LO 4.9 Dimostrare la capacità di applicare abilità, conoscenze e competenze per gestire un progetto utilizzando strumenti (software) pertinenti.

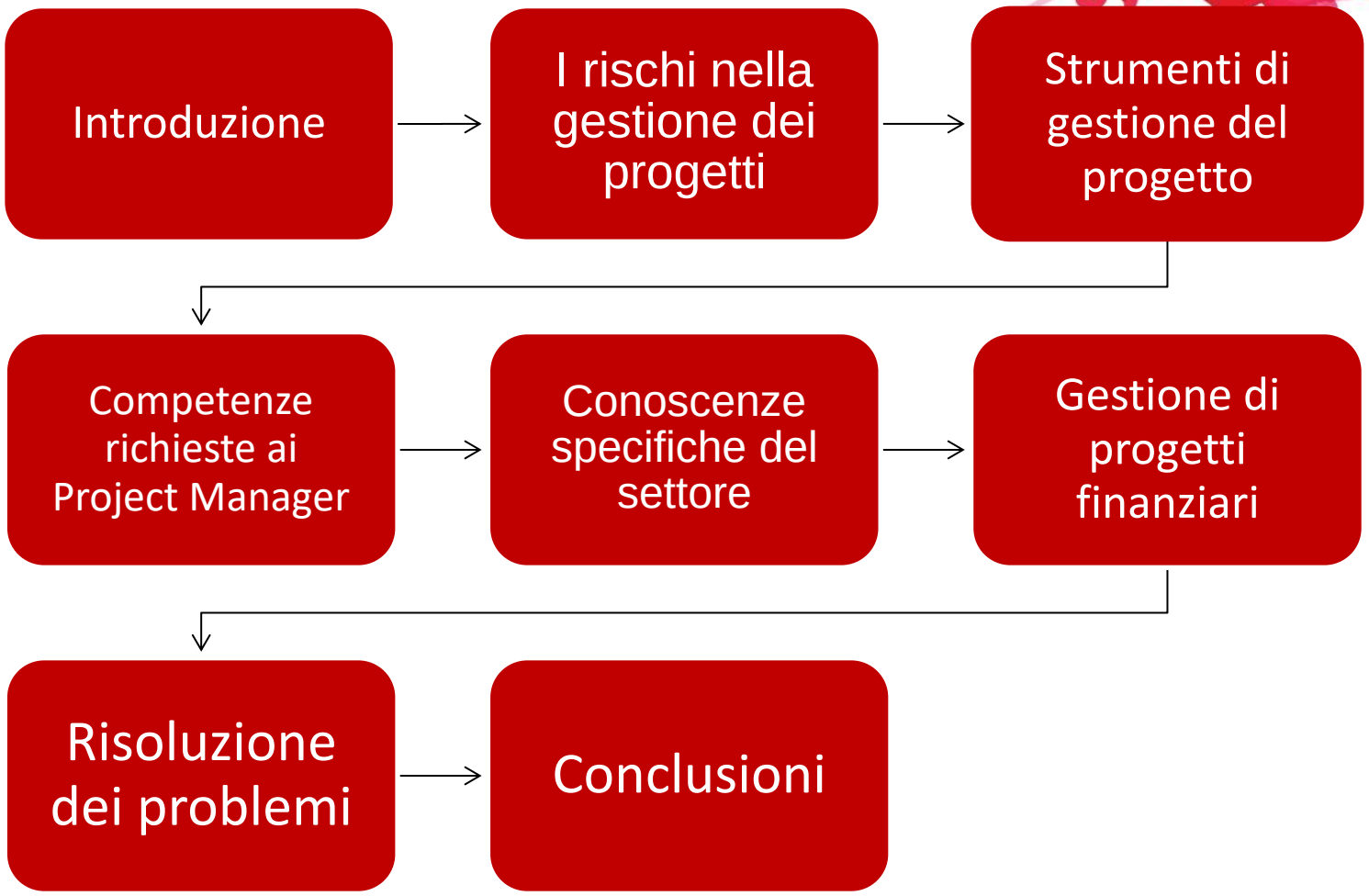
LO 4.10 Dimostrare la capacità di applicare le soft skills come la comunicazione, le abilità interpersonali e la leadership alla gestione dei progetti.

LO 4.11 Essere in grado di applicare le conoscenze specifiche del settore alla pianificazione, all'attuazione e alla valutazione dei progetti.

LO 4.12 Dimostrare la capacità di applicare le competenze di gestione finanziaria al funzionamento efficiente ed efficace dei progetti.

LO 4.13 Dimostrare la capacità di prevedere i problemi durante un progetto e di fornire un feedback appropriato, nonché di generare soluzioni a problemi complessi legati alla gestione di un progetto.

Mappa del percorso



Che cos'è un progetto?

Un progetto è una sequenza definita di eventi con un punto di partenza e uno di arrivo predeterminati.

- È un'iniziativa temporanea intrapresa per creare un prodotto o un servizio unico.
- Ogni progetto ha una durata fissa e un punto di arrivo chiaramente definito.
- Inoltre, ogni progetto è unico: il prodotto o il servizio che produce è distintivo e si distingue da tutti gli altri prodotti o servizi simili disponibili.

Qual è il rischio?

Un aspetto importante nella gestione di un progetto è la

gestione del rischio

La gestione del rischio si concentra sull'identificazione e sulla valutazione dei rischi del progetto e sulla gestione di tali rischi per ridurne al minimo l'impatto sul progetto.

La gestione del rischio **non** consiste nell'eliminare il rischio, ma nell'identificare, valutare e gestire il rischio.

Che cos'è un rischio di progetto?

Il rischio è la possibilità di subire perdite o danni.

Il rischio di progetto è un evento o una condizione incerta che, se si verifica, ha un **effetto su almeno un obiettivo del progetto.**

Non c'è assolutamente modo di eliminare i rischi, quindi dobbiamo imparare a gestirli.

Gestire efficacemente i rischi

La gestione del rischio è fondamentale in tutti i progetti.
Questo processo comprende:

- **La valutazione dei rischi:** comprende l'identificazione del rischio potenziale e la valutazione dell'impatto potenziale del rischio.

- **Un piano di mitigazione del rischio:** è progettato per eliminare o ridurre al minimo l'impatto degli ***eventi di rischio*** - eventi che hanno un impatto negativo sul progetto.

- **L'identificazione del rischio, in una fase iniziale:** comprende sessioni di brainstorming in cui si chiede al team di creare un elenco di tutto ciò che potrebbe andare storto.

Identificazione dei rischi

È importante concentrarsi sull'identificazione dei rischi attraverso vari metodi, livelli e categorie.
Una Risk Breakdown Structure (RBS) è uno strumento utile per identificare e organizzare i rischi.
La RBS categorizza i rischi identificati in modo strutturato, utilizzando una tabella che fornisce livelli di dettaglio crescenti man mano che ci si sposta verso destra.

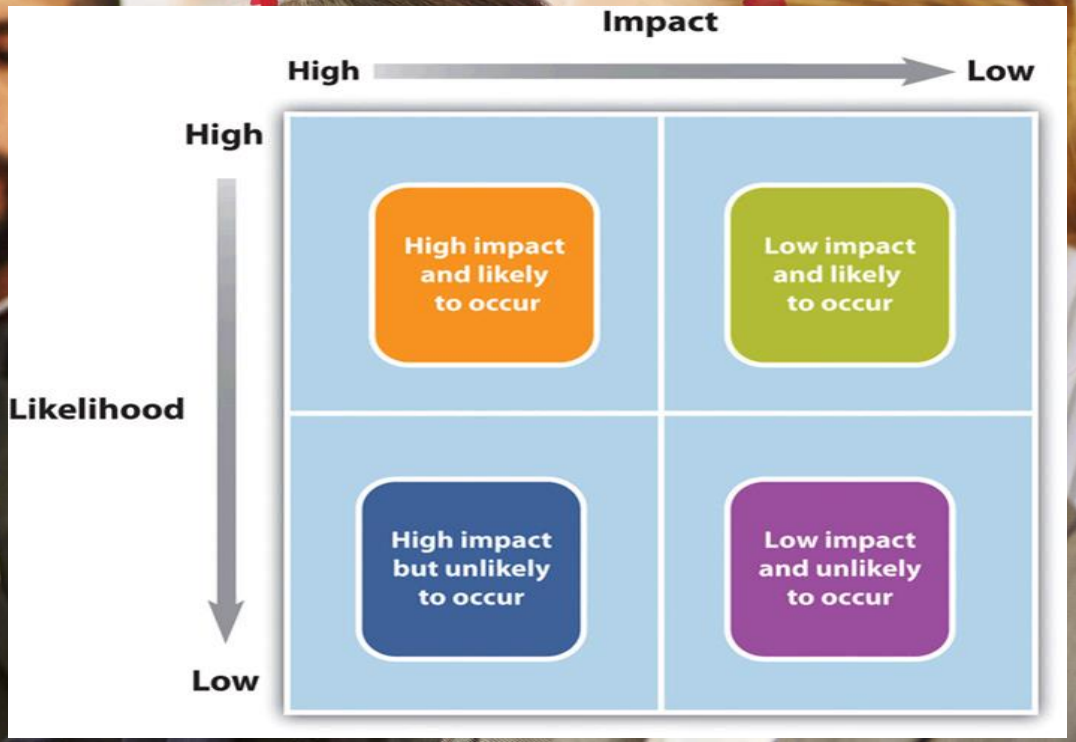
2° metodo: id1° metodo: lezioni apprese
entificazione delle fonti di rischio per categorie

Livello 1	Livello 2	Livello 3
Focus group con le parti interessate	Contatto con le parti interessate	Gli stakeholder non sono interessati
		Stakeholder non disponibili
	Prenota la sede	Le sedi adatte sono al completo
		Scelta sbagliata degli snack per la pausa caffè
		Le parti interessate hanno allergie o preferenze diverse
	Sviluppare il programma	Stima errata per ogni sessione
		Approccio non pratico

Come valutare i rischi?

Quando si valutano i rischi, è importante ricordare che **non tutti i rischi sono uguali**. Una volta identificati, i rischi devono essere valutati in base a tre fattori chiave: **probabilità, costo potenziale e impatto.**

- Stabilire criteri chiari sia per la probabilità di accadimento che per il costo potenziale di ciascun rischio.
- Distinguere quali rischi hanno la più alta probabilità di verificarsi e quali potrebbero avere il maggiore impatto negativo sul progetto.



Mitigazione dei rischi

I rischi esistono sempre ma lo sviluppo di un **piano di mitigazione** può ridurne significativamente l'impatto.
Alcune strategie di gestione del rischio:

- Evitare il rischio: si riferisce allo sviluppo di una strategia alternativa con una maggiore probabilità di successo.
- Condivisione del rischio: Collaborare con altri per condividere la responsabilità delle attività di rischio.
- Riduzione del rischio: investimento di fondi per ridurre il rischio di un progetto.
- Trasferimento del rischio: metodo di riduzione del rischio che sposta il rischio dal progetto a un'altra parte.

Documentare i rischi: Le migliori pratiche

Quando si documentano i rischi, è importante:

1. Utilizzare un linguaggio più adatto
2. Descrivere l'impatto
3. Valutare diverse prospettive
4. Migliorare il registro dei rischi

Identificazione del rischio				
#	Categoria di rischio	Causa	Evento di rischio	Effetto
01	Risorse	Elevata richiesta di sviluppatori web	Gli sviluppatori web potrebbero abbandonare il progetto prima del suo completamento.	Il completamento del progetto subirà un ritardo di 2 mesi, un superamento del budget di 25.000 dollari e la perdita della conoscenza dell'applicazione XYZ.

Quiz

Clicca sul pulsante**Quiz** per modificare questo oggetto

La gestione del rischio

Trascina e rilascia le parole nei loro posti.

La gestione del rischio si concentra su _____ e _____ dei rischi del progetto e sulla loro gestione per ridurne al minimo l'impatto sul progetto.

_____ è la possibilità di subire perdite o danni. Il rischio di progetto è un evento o una condizione incerta che, se si verifica, ha un effetto su almeno un obiettivo del progetto. Un piano di mitigazione del rischio è progettato per eliminare o minimizzare l'impatto degli _____ che hanno un impatto negativo sul progetto. Dopo aver identificato i rischi, sarà necessario _____ essi in base a _____ e _____.

probabilità | Il rischio | eventi di rischio | costo/impatto potenziale | valutazione | identificazione | valutare

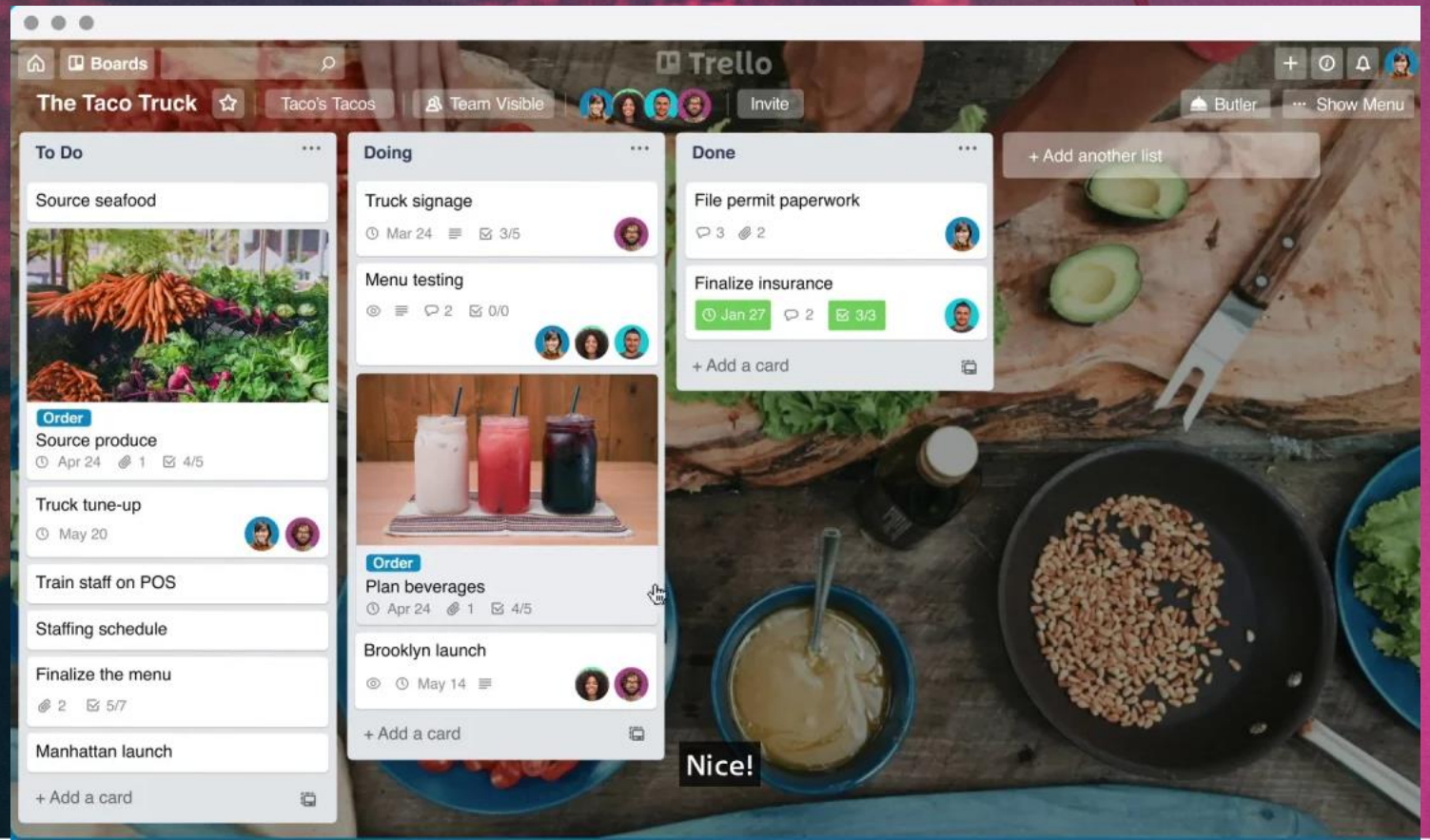
Strumenti informatici per la gestione dei progetti

TRELLO

Trello, uno degli strumenti informatici più popolari per la gestione dei progetti

Sebbene esistano molti strumenti, Trello si distingue per la sua interfaccia facile da usare e le sue caratteristiche versatili.

Guarda il video: Video tutorial



Che cos'è Trello?

- Trello è una lavagna online.
- Lo si usa per organizzare le "carte" in elenchi
- Le schede possono essere attività, note, progetti, file condivisi o qualsiasi altra cosa.
- Trello è un ottimo strumento per sostituire l'uso di e-mail e chat da parte del tuo team per la comunicazione basata sui compiti.

Quiz

Clicca sul pulsante**Quiz** per modificare questo oggetto

Quanto conosci di Trello?

Di seguito ti vengono presentate delle domande a scelta multipla.

- Prima di rispondere, leggi attentamente il testo della domanda.
- Quindi scegli la risposta corretta.
- Fare clic su **"Invia"** per confermare la risposta.
- Usa la **lista delle domande** nell'angolo in alto a sinistra per saltare a una certa domanda.

Panoramica delle competenze di gestione dei progetti

Un project manager di successo combina diverse abilità essenziali:

Professionalità

- Competenze di leadership e gestione
- Obiettivi e visione
- Strategia e pianificazione
- Approccio analitico
- Abilità delle persone
- Consapevolezza dell'ambiente

Competenze tecniche del progetto

- Metodologie e procedure strutturate
- Metodologia di massima
- Enfatizzare la gestione di progetti e persone
- Misurare il rischio del progetto
- Comunicare formalmente
- Gestire le modifiche al progetto
- Valutare successi e fallimenti

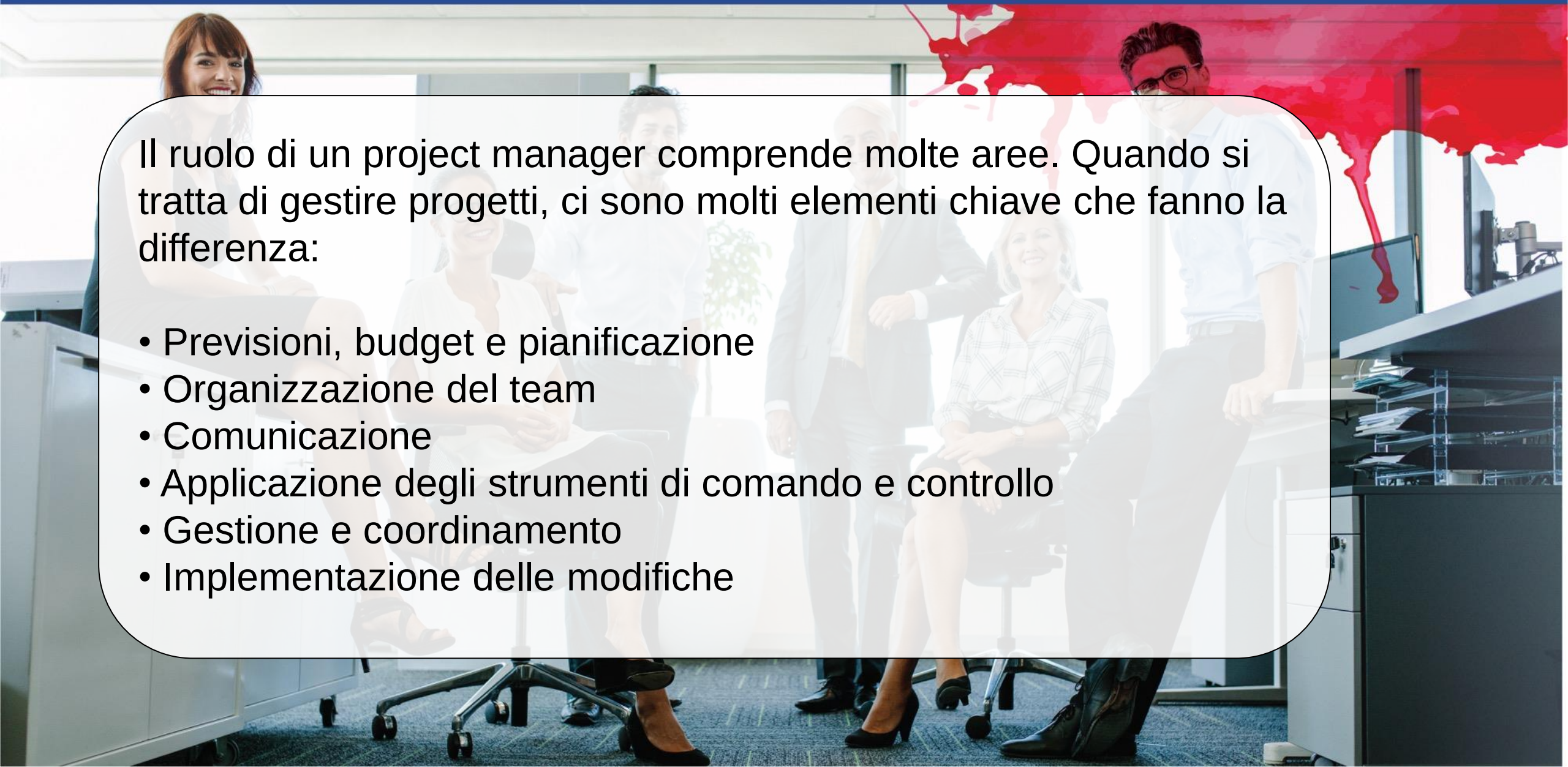
Conoscenze di base rilevanti

- Background culturale
- Esperienza
- Istruzione

Personalità

- Onestà
- Leadership
- Assertività
- Intelligenza
- Fiducia in se stessi
- Stabilità emotiva

Il ruolo del project manager



Il ruolo di un project manager comprende molte aree. Quando si tratta di gestire progetti, ci sono molti elementi chiave che fanno la differenza:

- Previsioni, budget e pianificazione
- Organizzazione del team
- Comunicazione
- Applicazione degli strumenti di comando e controllo
- Gestione e coordinamento
- Implementazione delle modifiche

Quali sono le competenze più necessarie?

Un project manager deve possedere un'ampia gamma di competenze per eccellere nel suo ruolo, tra cui:

1.Competenze analitiche: capacità che contribuiscono a una forte capacità analitica.

2. Comunicazione: capacità di presentazione, relazioni, comunicazione efficace

3. Leadership: ispirare gli altri, definire la visione, motivare i membri del team

4. Gestione del team: a livello strategico e operativo

5. Negoziazione: trovare situazioni vincenti

6. Gestione dei rischi: identificare i rischi prima che diventino un problema

7. Pensiero critico: il processo di scomposizione di ciò che si conosce e delle informazioni in possesso

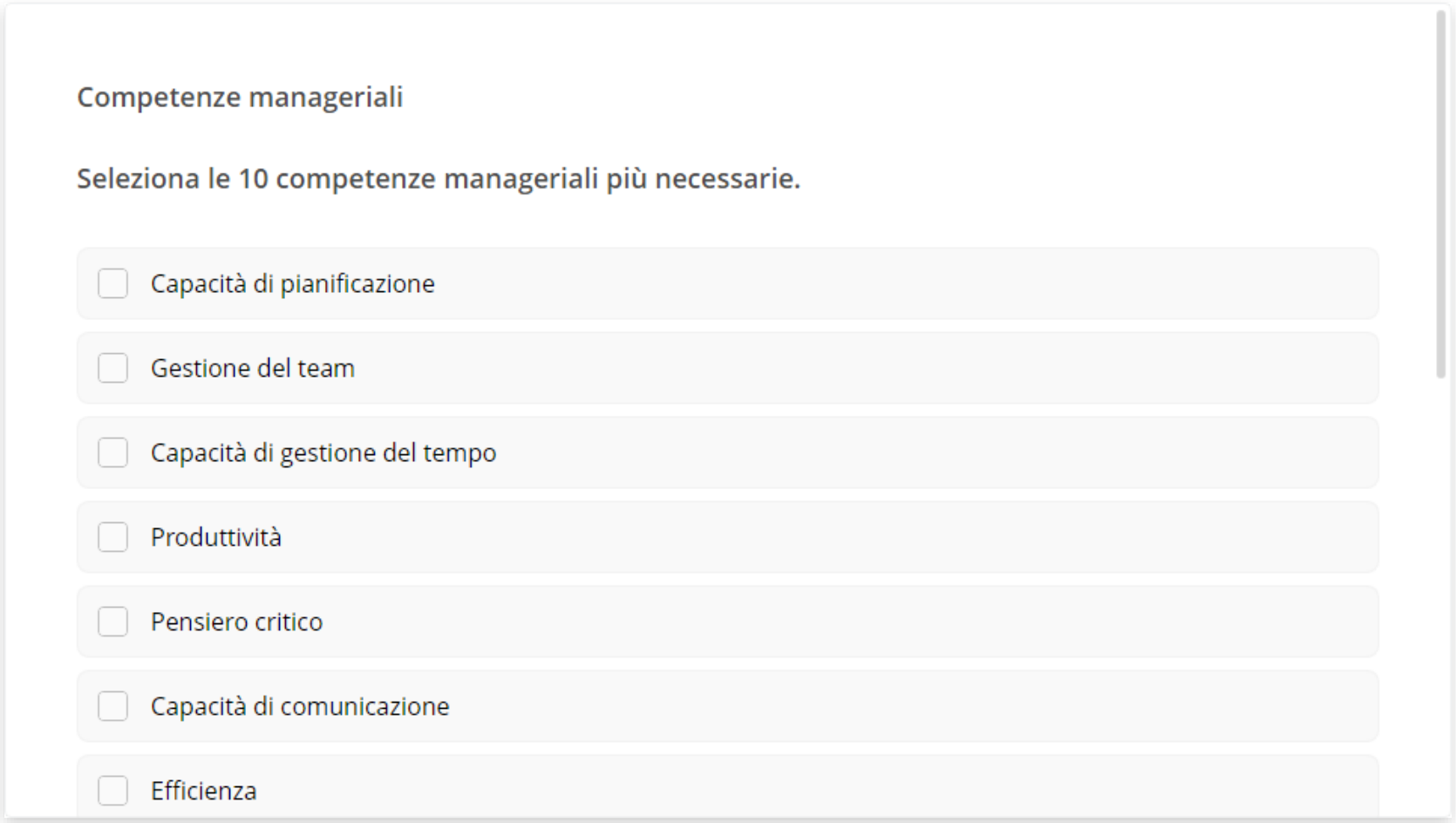
8. Capacità di pianificazione: idea - piano - azione

9. Capacità di gestione del tempo: pianificare in anticipo, assegnare i compiti

10. Empatia: capacità di mettersi nei panni degli altri.

Quiz

Clicca sul pulsante**Quiz** per modificare questo oggetto



Conoscenze specifiche del settore

La gestione dei progetti è una disciplina consolidata e trasversale ma solleva una domanda importante: un project manager ha bisogno di conoscenze tecniche e settoriali?
Sì.
È una delle competenze più importanti per la gestione dei progetti, talvolta chiamata "competenza in materia".

È possibile acquisire **conoscenze specifiche del settore:**

- svolgendo un ruolo commerciale o tecnico prima di diventare project manager.
- gestendo progetti in un determinato settore.

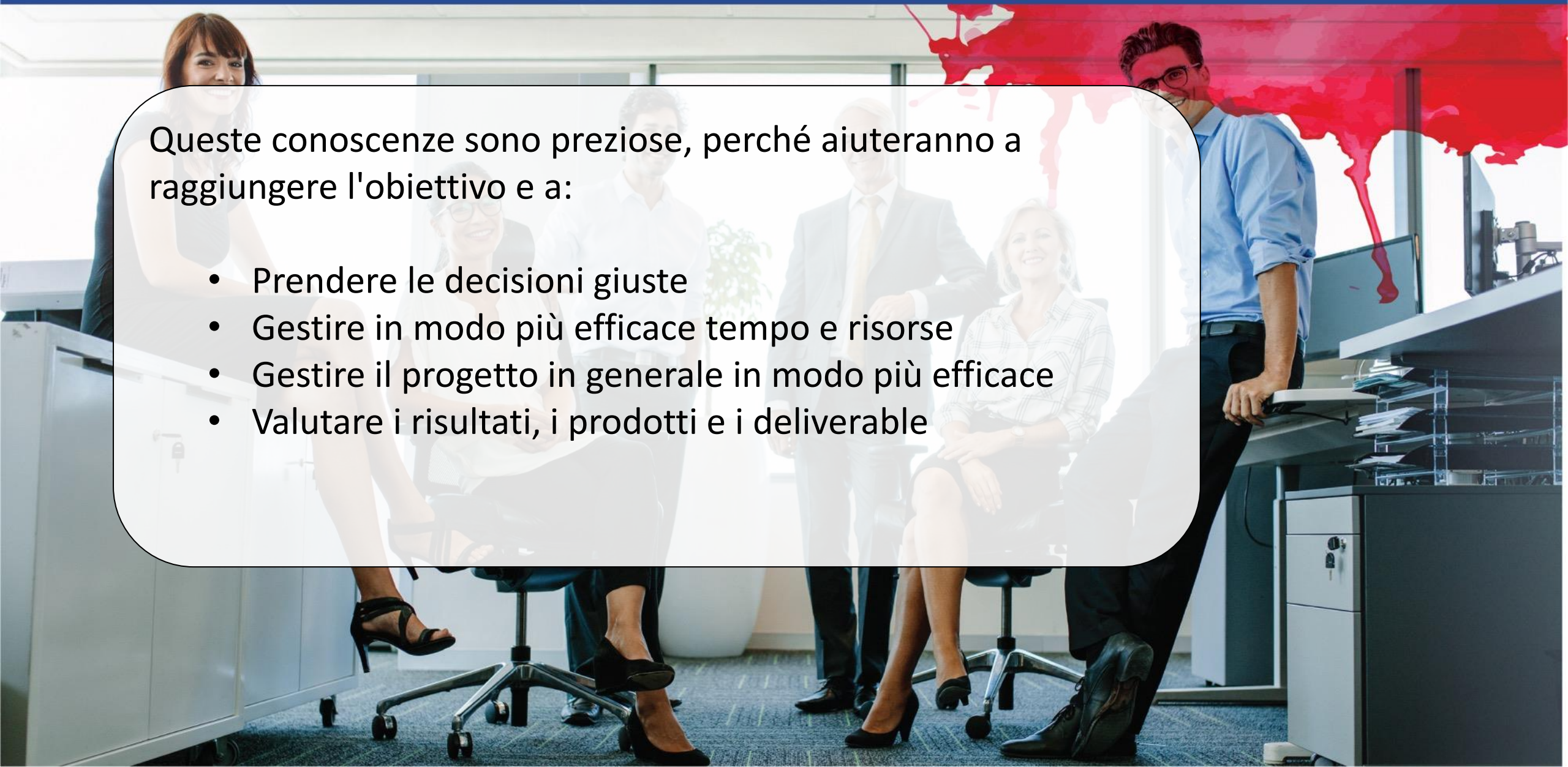
Conoscenze specifiche del settore: importanza

Perché è importante avere una solida conoscenza dei prodotti o dei servizi legati a un progetto? Perché assicura che le discussioni siano significative e ben informate, consentendo una chiara comprensione degli argomenti trattati. La competenza di settore garantisce che il project manager:

1. Sappia tenere conversazioni informate e intelligenti con:
   - Clienti
   - Stakeholder
   - Fornitori
   - Leader funzionali all'interno dell'organizzazione

2. Sia in grado di pianificare in modo fattibile e di allocare per ogni compito.

Conoscenze specifiche del settore: come acquisirle



Queste conoscenze sono preziose, perché aiuteranno a raggiungere l'obiettivo e a:

- Prendere le decisioni giuste
- Gestire in modo più efficace tempo e risorse
- Gestire il progetto in generale in modo più efficace
- Valutare i risultati, i prodotti e i deliverable

Quiz

Clicca sul pulsante**Quiz** per modificare questo oggetto

Gestione dei progetti

Completa le seguenti frasi riempiendo gli spazi vuoti.

Durante la pianificazione di un progetto, la conoscenza specifica del settore è importante perché... [ ]

Durante l'implementazione di un progetto, la conoscenza specifica del settore è importante perché... [ ]

Durante la valutazione dei risultati di un progetto, la conoscenza specifica del settore è importante perché...

[ ]

Conoscenza specifica del settore...

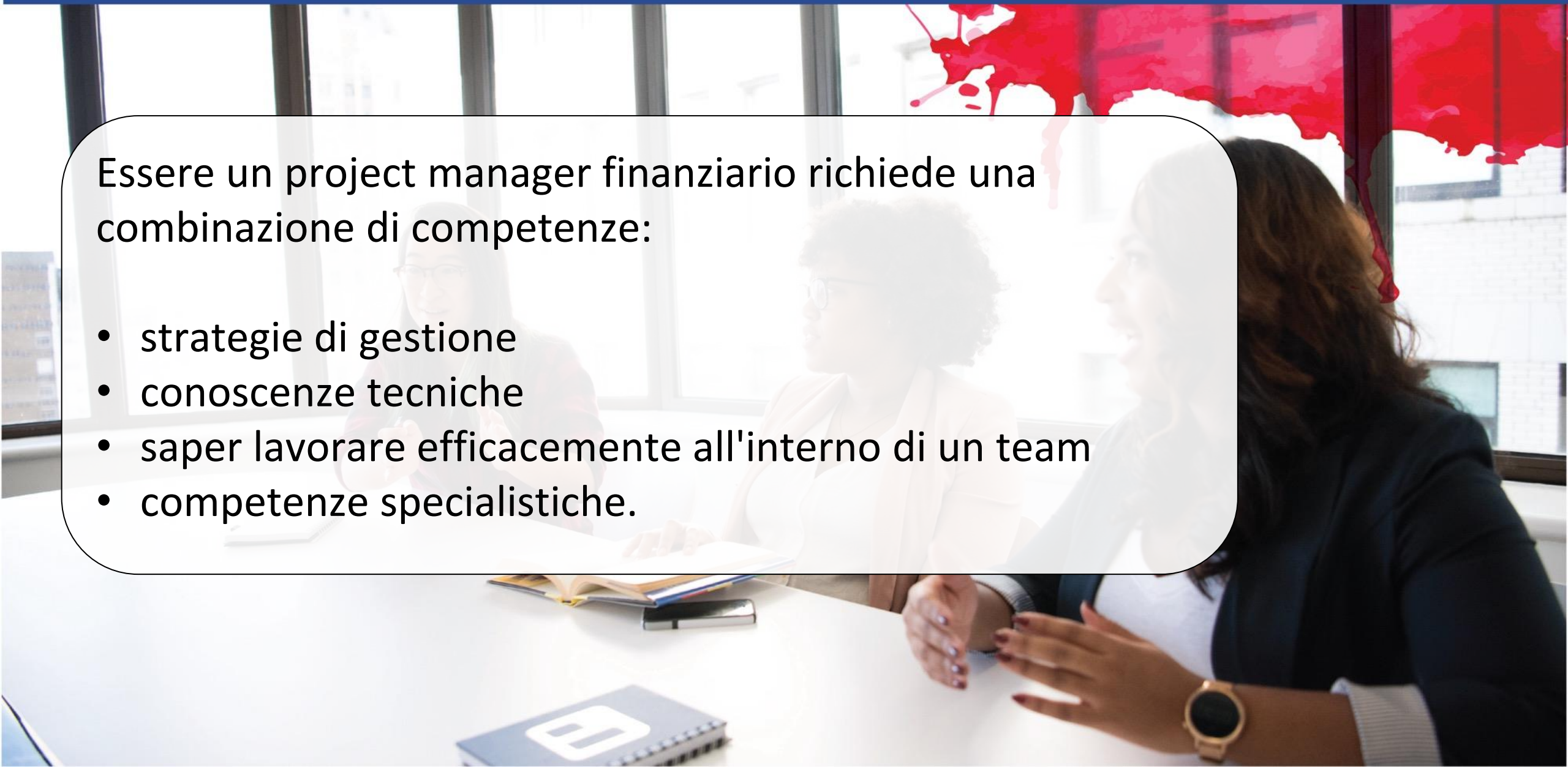
- **Nella pianificazione di un progetto, le conoscenze specifiche del settore sono importanti perché...**
  - Ci aiutano a capire la portata
  - Aiutano a identificare le parti interessate
  - Siamo in grado di assegnare tempo e risorse a ciascun compito in modo fattibile.
- **Nell'implementazione di un progetto, le conoscenze specifiche del settore sono importanti perché...**
  - Siamo in grado di gestire in modo più efficaceproblemi e questioni impreviste
  - Siamo in grado di mostrare empatia e di entrare più facilmente nei panni degli altri, compresi i membri del team e gli stakeholder.
  - Le conversazioni e gli incontri sui prodotti/risultati del progetto possono essere più significativi.
  - Siamo in grado di ridistribuire il tempo e le risorse, se necessario, in modo più efficace.
- **Nella valutazione dei risultati di un progetto, le conoscenze specifiche del settore sono importanti perché...**
  - Possiamo valutare la qualità dei prodotti/risultati inmodo più efficace.
  - Possiamo valutare il consumo di tempo e di risorse in modo più efficace e riflettere sul budget.
  - Siamo in grado di comprendere meglio i feedback di: membri del team, clienti e stakeholder.

Gestione di progetti finanziari

La gestione finanziaria del progetto comprende i processi coinvolti nell'acquisizione e nella gestione delle risorse finanziarie necessarie per un progetto.

A differenza della gestione dei costi, che si concentra sul controllo e sull'allocazione delle spese quotidiane, la gestione finanziaria è più interessata alle fonti di reddito e al monitoraggio dei flussi di cassa netti nel corso del progetto. Questa distinzione è particolarmente significativa nei progetti di costruzione, dove garantire un flusso costante di fondi e bilanciare le entrate con le uscite è fondamentale per il successo dell'esecuzione del progetto.

Competenze per la gestione di progetti finanziari



Essere un project manager finanziario richiede una combinazione di competenze:

- strategie di gestione
- conoscenze tecniche
- saper lavorare efficacemente all'interno di un team
- competenze specialistiche.

Il processo

Stima dei costi/Pianificazione

Controllo/monitoraggio dei costi

Rendicontazione dei costi/documentazione

Creare un piano finanziario del progetto

Un piano finanziario di progetto prevede tre fasi fondamentali:

1. **Elencare le spese finanziarie:** identificare tutti i tipi di spese che probabilmente verranno sostenute.

2. **Quantificare le spese finanziarie:** prevedere il costo unitario di ogni tipo di spesa. Il costo unitario è semplicemente il costo di una singola unità di una particolare voce di spesa.

3. **Costruire un piano delle spese:** creare un piano delle spese, costruire una tabella che elenchi tutti i tipi di spesa sul lato sinistro della pagina e tutte le settimane dell'anno sul lato destro pagina.

Stima dei costi del progetto, budgeting e processo di controllo dei costi

Stima dei costi del progetto

- **Stima analoga**: una stima che si basa su altre stime di progetto è una stima analoga.
- **Stima parametrica**: le stime calcolate moltiplicando i parametri misurati per i valori di costo per unità sono stime parametriche.

Il budgeting e il controllo dei costi comprendono la stima dei costi, la definizione di un budget concordato e la gestione dei costi effettivi e previsti rispetto a tale budget.

Monitoraggio

Il normale processo di pagamento comporta la necessità di tracciare tre tipi di costi:

- costi impegnati - riflettono gli ordini confermati per la fornitura futura di beni e/o servizi
- ratei - lavori parzialmente o totalmente completati per i quali è previsto il pagamento
- costi effettivi - denaro che è stato pagato.

Durante l'attuazione del progetto, la persona responsabile del monitoraggio finanziario deve assicurarsi che:

- il progetto non superi il budget. Evitare questo rischio presentando regolarmente relazioni finanziarie che vengono monitorate rispetto al budget.
- I costi effettivi siano monitorati regolarmente rispetto al budget.

Quiz

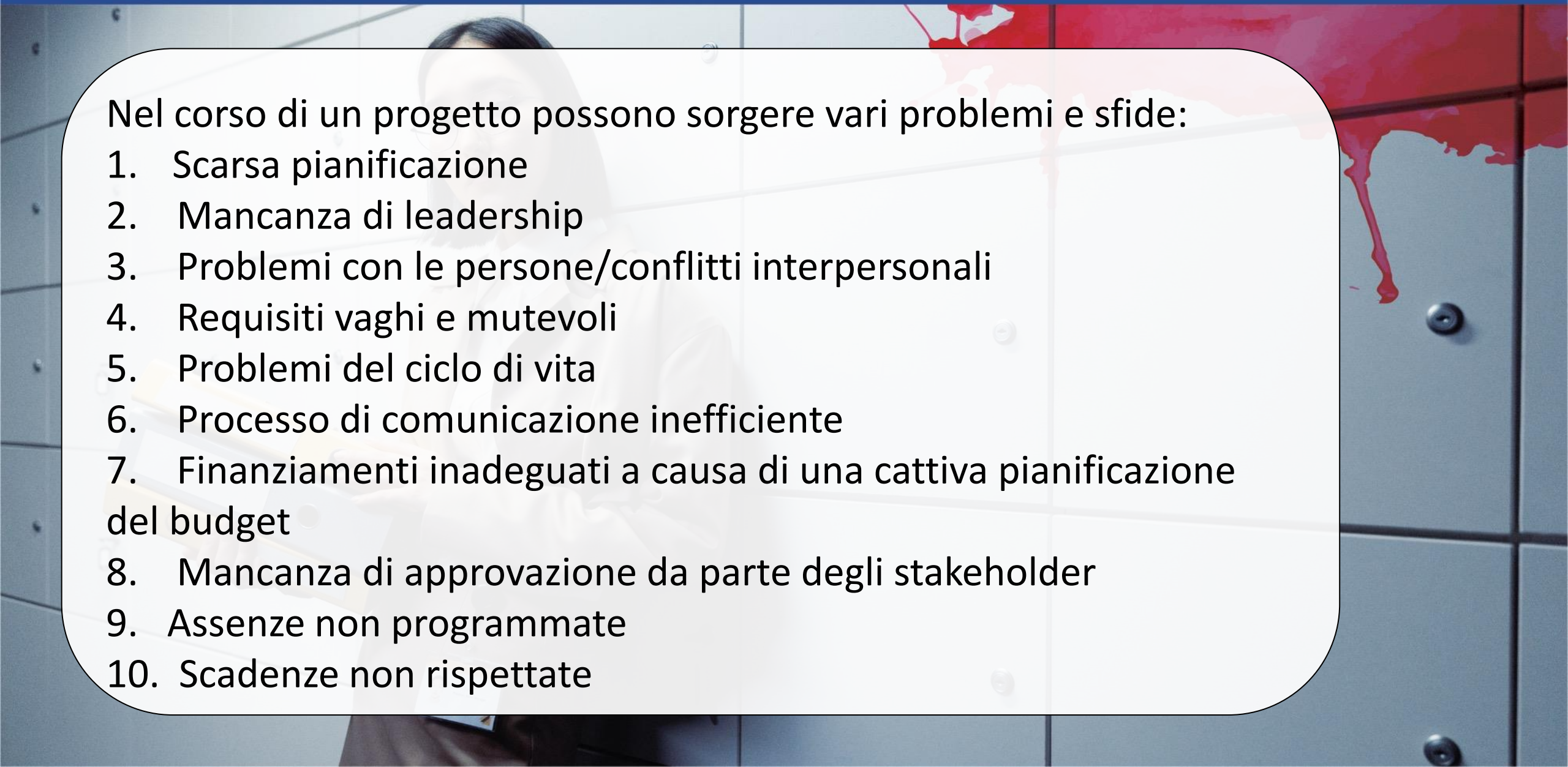
Clicca sul pulsante**Quiz** per modificare questo oggetto

Gestione finanziaria dei progetti

Di seguito ti vengono presentate alcune domande a scelta multipla.

- Prima di rispondere, leggi attentamente il testo della domanda.
- Quindi scegli la risposta corretta.
- Fare clic su **"Invia"** per confermare la risposta.
- Usa la **lista delle domande** nell'angolo in alto a sinistra per saltare a una certa domanda.

Problemi comuni del progetto



Nel corso di un progetto possono sorgere vari problemi e sfide:

1. Scarsa pianificazione
2. Mancanza di leadership
3. Problemi con le persone/conflitti interpersonali
4. Requisiti vaghi e mutevoli
5. Problemi del ciclo di vita
6. Processo di comunicazione inefficiente
7. Finanziamenti inadeguati a causa di una cattiva pianificazione del budget
8. Mancanza di approvazione da parte degli stakeholder
9. Assenze non programmate
10. Scadenze non rispettate

Impatto del problema nel ciclo di vita del progetto

Questi problemi possono avere un impatto negativo sul progetto in diversi modi:

- Aumento dei costi
- Consegna tardiva
- Qualità della consegna
- Diminuzione della fiducia (in entrata e in uscita)
- Concorso
- Ritardo nel calendario
- Conflitto
- Frustrazione

Quiz

Clicca sul pulsante**Quiz** per modificare questo oggetto

Istruzioni

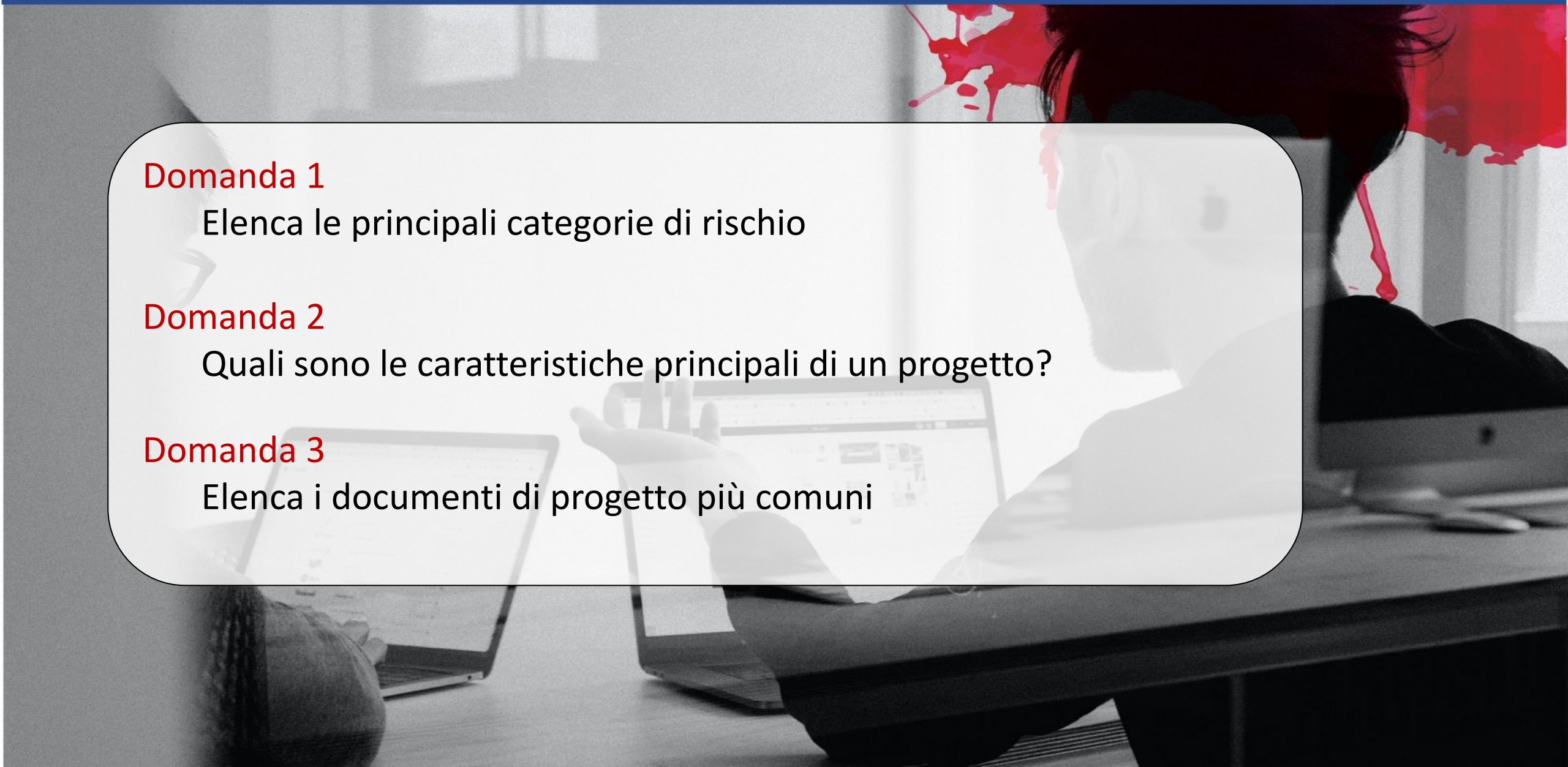
Di seguito ti vengono presentati 3 scenari.

- Prima di rispondere, leggi attentamente il testo della domanda.
- Quindi scegli la risposta corretta.
- Fare clic su **"Invia"** per confermare la risposta.
- Usa la **lista delle domande** nell'angolo in alto a sinistra per saltare a una certa domanda.

Punti chiave della lezione

- **Capacità di gestione dei progetti:** Implementazione di progetti complessi con rischi significativi.
- **Competenze trasversali:** Comunicazione, leadership e lavoro di squadra sono essenziali.
- **Sfide:** Affrontare problemi come la scarsa pianificazione, il budget e le scadenze non rispettate.
- **Gestione finanziaria:** Monitoraggio dei bilanci, dei flussi di cassa e dei rapporti finanziari.
- **Stima dei costi:** Utilizzo di stime analogiche e parametriche con imprevisti.
- **Conoscenze specifiche del settore:** Comprendere il settore per migliorare la pianificazione e i risultati.
- **Attività interattiva:** Identificazione delle competenze manageriali più importanti attraverso un esercizio di drag-and-drop.
- **Ruolo del tutor:** Fornire feedback e indicazioni durante le attività.

Domande di riepilogo



Domanda 1

Elenca le principali categorie di rischio

Domanda 2

Quali sono le caratteristiche principali di un progetto?

Domanda 3

Elenca i documenti di progetto più comuni

BEN FATTO

Hai completato l'Unità 4.5

Cofinanziato dall'Unione europea

Finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono, tuttavia, al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia esecutiva europea per l'istruzione e la cultura (EACEA). Né l'Unione europea né l'EACEA possono esserne ritenute responsabili.