



E-LEARNING

Nivel 4



Cofinanciado por la Unión Europea

Financiado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados solo comprometen a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea o los de la Agencia Ejecutiva Europea de Educación y Cultura (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser considerados responsables de ellos.

WA08: Proyectos

4.5 Utilizar habilidades de gestión de proyectos para llevar a cabo la implementación de un proyecto complejo con niveles significativos de riesgo

OA 4.8 Aprender la importancia de los riesgos en la gestión de proyectos y manejar los riesgos de manera efectiva

OA 4.9 Demostrar la capacidad de aplicar habilidades, conocimientos y competencias para gestionar un proyecto utilizando herramientas (informáticas) pertinentes.

OA 4.10 Demostrar capacidad para aplicar habilidades blandas como la comunicación, las habilidades interpersonales y el liderazgo a la gestión de proyectos.

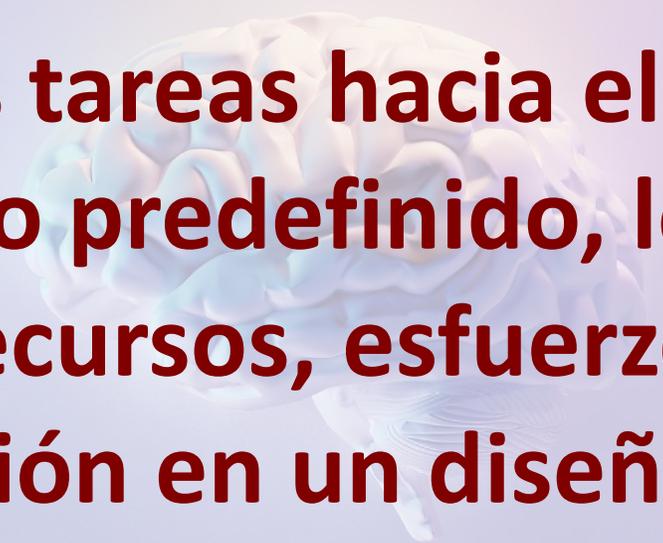
OA 4.11 Ser capaz de aplicar los conocimientos específicos del sector a la planificación, ejecución y evaluación de proyectos.

OA 4.12 Demostrar capacidad para aplicar las competencias de gestión financiera a la operación eficiente y eficaz de proyectos.

OA 4.13 Demostrar capacidad para predecir problemas durante un proyecto y proporcionar una retroalimentación adecuada, así como para generar soluciones a problemas complejos relacionados con la gestión de un proyecto.







¡Organizar las tareas hacia el logro de un objetivo predefinido, lo que requiere recursos, esfuerzo y coordinación en un diseño!

¿Cuál es el remedio?

¡Gestión de riesgos!

La gestión de riesgos se centra en identificar y evaluar los riesgos del proyecto y en gestionarlos para minimizar su impacto en el proyecto. La gestión de riesgos no consiste en eliminarlo, sino en identificarlo, evaluarlo y gestionarlo.

¿Qué es el riesgo de un proyecto?

El **riesgo** es la posibilidad de pérdida o lesión. El **riesgo del proyecto** es un evento o condición incierta que, si ocurre, tiene un efecto en al menos un objetivo del proyecto.

No hay absolutamente ninguna forma de eliminar los riesgos, por lo que tenemos que aprender a lidiar con ellos

Evaluaciones de riesgos: incluye la identificación del riesgo potencial y la evaluación del impacto potencial del riesgo

Un plan de mitigación de riesgos: está diseñado para eliminar o minimizar el impacto de los *eventos de riesgo*, es decir, sucesos que tienen un impacto negativo en el proyecto.

Identificación del riesgo, en una etapa inicial: incluye sesiones de lluvia de ideas en las que se pide al equipo que cree una lista de todo lo que podría salir mal.

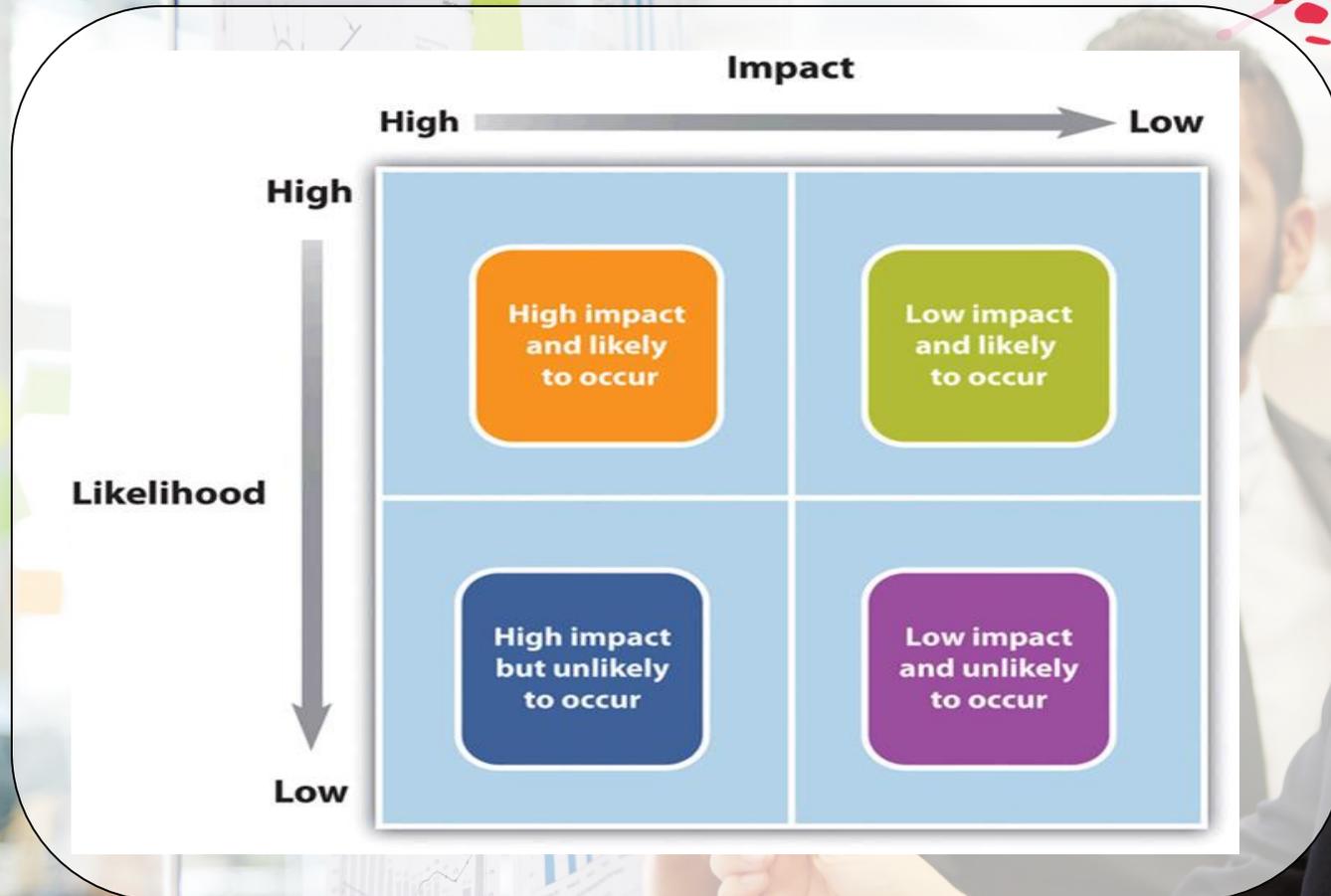
1º Método: Lecciones aprendidas

2º Método: Identificación de las fuentes de riesgo por categorías

Una estructura de desglose de riesgos (EDR) organiza los riesgos que se han identificado en categorías utilizando una tabla con niveles crecientes de detalle a la derecha.

Nv. 1	Nvl .2	Nv. 3
Grupo focal con las partes interesadas	Póngase en contacto con las partes interesadas	Partes interesadas desinteresadas
		Partes interesadas no disponibles
	Lugar de la reserva	Lugares adecuados completamente reservados
		Elección incorrecta de bocadillos para la pausa para el café
		Las partes interesadas tienen alergias o preferencias diferentes
	Desarrollar el cronograma	Estimación errónea para cada sesión
Enfoque no práctico		

¿Cómo evaluar los riesgos?



Desarrollo de un plan de mitigación de riesgos, que es un plan para reducir el impacto de un riesgo;

Evitación de riesgos: se refiere al desarrollo de una estrategia alternativa con una mayor probabilidad de éxito

Riesgo compartido: Asociarse con otros para compartir la responsabilidad de las actividades de riesgo.

Reducción de riesgos: una inversión de fondos para reducir el riesgo de un proyecto.

Transferencia de riesgos: Un método de reducción de riesgos que transfiere el riesgo del proyecto a otra parte.

1. Utilizar un lenguaje más adecuado
2. Describa el impacto
3. Evalúe diferentes perspectivas
4. Mejorar el registro de riesgos

Identificación de riesgos

#	Categoría de riesgo	Causa	Evento de riesgo	Efecto
01	Recurso	Alta demanda de desarrolladores web	Los desarrolladores web pueden abandonar el proyecto antes de su finalización	La finalización del proyecto se retrasará 2 meses, el presupuesto se superará en \$ 25,000 y la pérdida de conocimiento de la aplicación XYZ

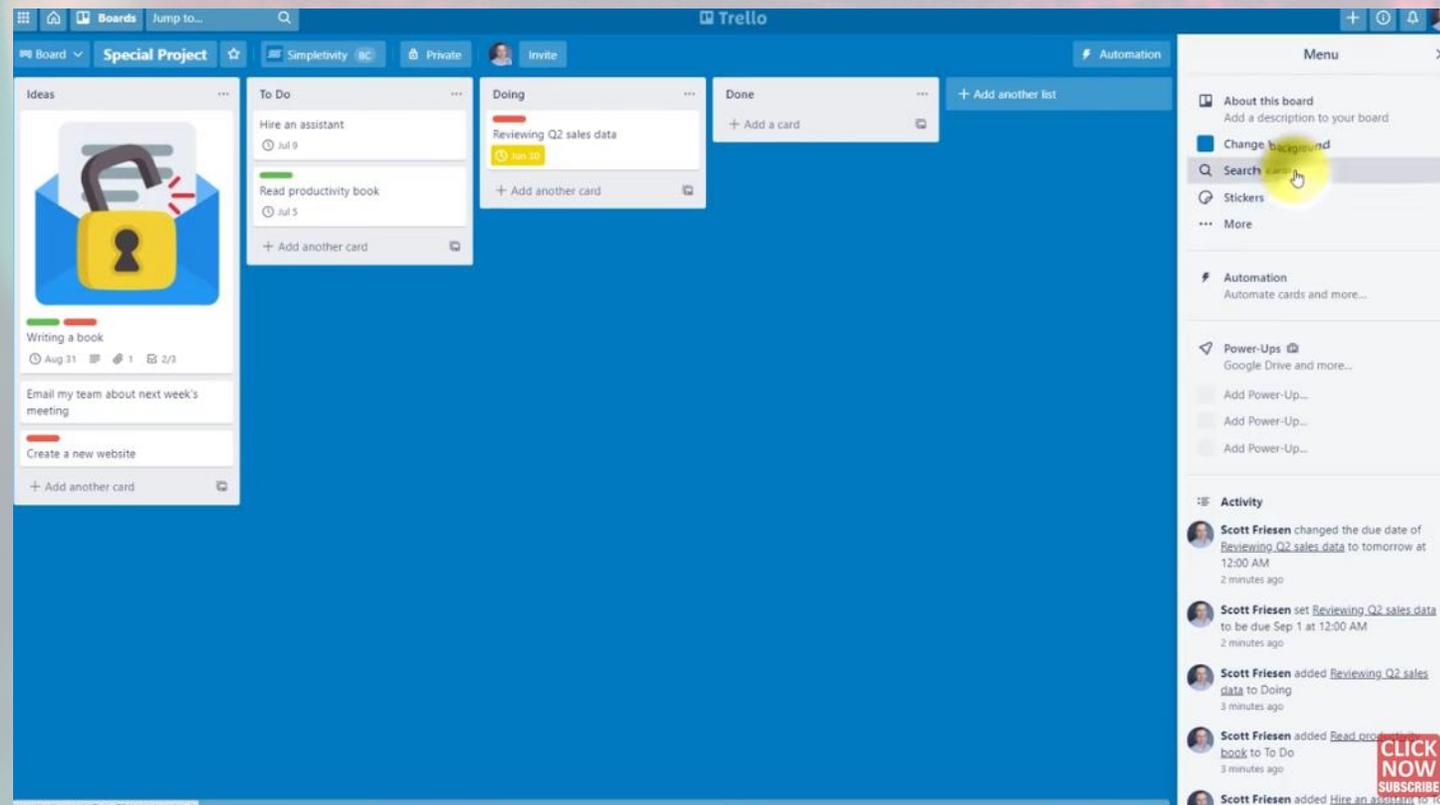


Fill the gaps

e-EUPA_LO_4.8_M_001

TRELLO

<https://youtu.be/geRKHFzTxNY>



¿Qué es Trello?

- Trello es un tablero de corcho en línea.
- Se usa para organizar "tarjetas" en listas
- Las tarjetas pueden ser tareas, notas, proyectos, archivos compartidos o cualquier otra cosa
- Trello es una gran herramienta para **reemplazar el uso del correo electrónico y el chat por parte de su equipo** para la comunicación basada en tareas.



What do you know about Trello
e-EUPA_LO_4.9_M_002

<p>PROFESIONALISMO</p> <ul style="list-style-type: none">Habilidades de Liderazgo y GestiónObjetivos y VisiónEstrategia y PlanificaciónEnfoque analíticoHabilidades interpersonalesConciencia Ambiental		<p>HABILIDADES DE PROYECTO</p> <ul style="list-style-type: none">Metodologías y Procedimientos EstructuradosMetodología ampliaEnfatizar la gestión de proyectos y personasMedir el riesgo del proyectoComunicate formalmenteGestionar el cambio del proyectoEvalúe los éxitos y los fracasos
	<p>Gerente de Proyectos Efectivo</p>	
<p>FORMACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none">ExperienciaEducación		<p>CARÁCTER</p> <ul style="list-style-type: none">HonestidadDeseo de liderarActitud de servicioInteligenciaAutoconfianzaImpulsa la estabilidad emocional

- 
- Previsión, presupuesto y planificación
 - Organización del grupo
 - Actualización y comunicación
 - Aplicación de herramientas de comando y control
 - Gestión y coordinación
 - Implementación de cambios

¿Cuáles son las habilidades más necesarias?

1. **Habilidades analíticas:** habilidades que contribuyen a una fuerte capacidad analítica
2. **Comunicación:** Habilidades de presentación, relaciones, comunicación efectiva
3. **Liderazgo:** para inspirar a otros, para establecer la visión, para motivar a los miembros del equipo
4. **Gestión de equipos:** estratégica y operativamente
5. **Negociación:** encontrar situaciones en las que todos ganan
6. **Gestión de riesgos:** identifique los riesgos antes de que se conviertan en un problema
7. **Pensamiento crítico:** El proceso de desglosar lo que sabes y la información que tienes
8. **Habilidades de planificación:** idea – plan – acción
9. **Habilidades de gestión del tiempo:** planificación anticipada, asignación de tareas
10. **Empatía**



The words
e-EUPA_LO_4.10_M_003

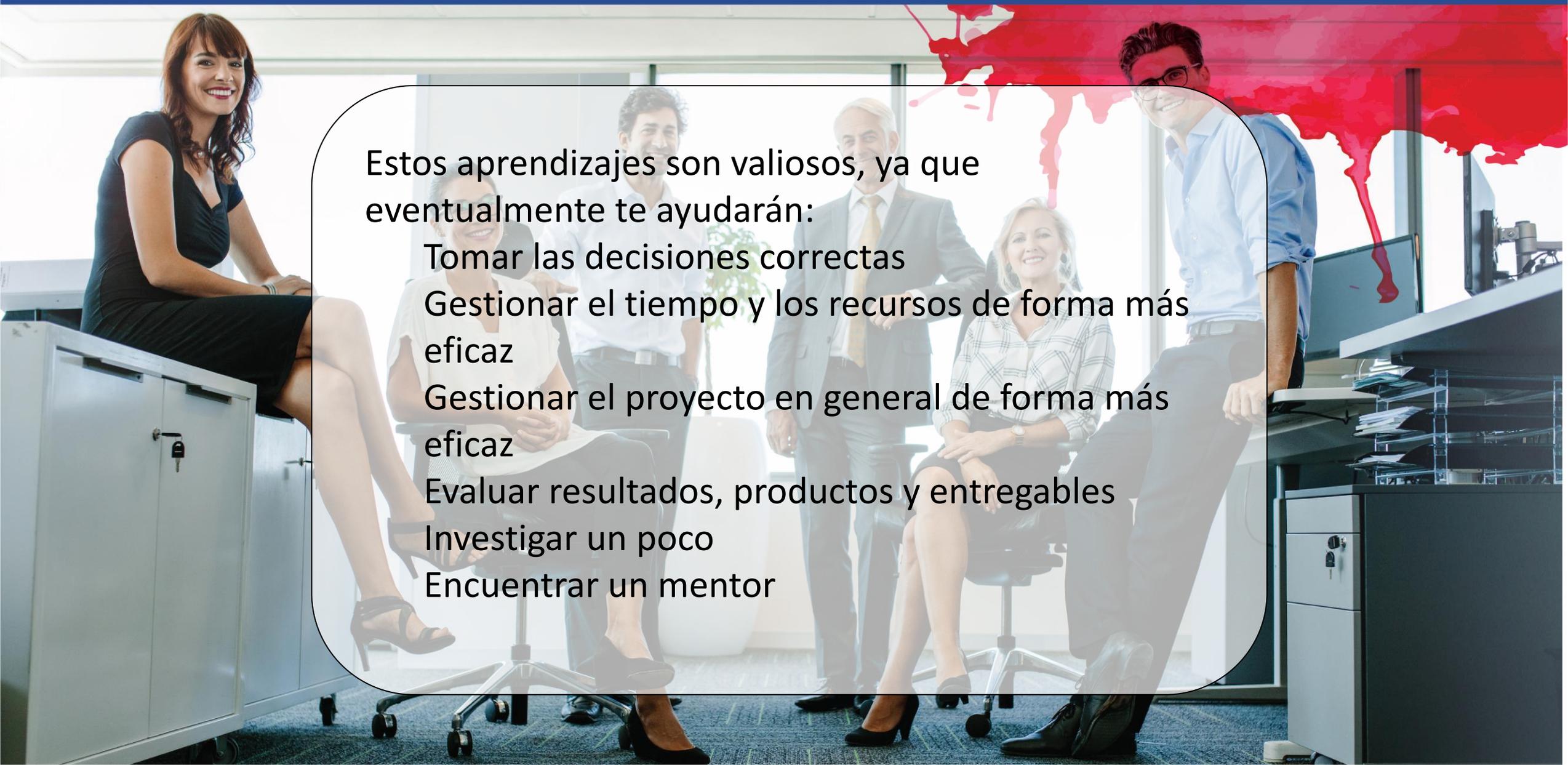
Una de las habilidades más importantes de la gestión de proyecto. A veces se denomina "experiencia en la material". Se pueden adquirir **conocimientos específicos del sector**:

Desempeñando un rol comercial o técnico antes de convertirse en gerente de proyectos
Gestionando proyectos en un determinado sector

¿Por qué necesitamos saber lo suficiente sobre los productos/servicios relacionados con el proyecto?

Con el fin de mantener conversaciones productivas con:
clientes
partes interesadas
proveedores
líderes funcionales dentro de la organización

Con el fin de poder planificar de forma factible y asignar para cada tarea.



Estos aprendizajes son valiosos, ya que eventualmente te ayudarán:

Tomar las decisiones correctas

Gestionar el tiempo y los recursos de forma más eficaz

Gestionar el proyecto en general de forma más eficaz

Evaluar resultados, productos y entregables

Investigar un poco

Encuentrar un mentor



The words
e-EUPA_LO_4.11_M_004

- **A la hora de planificar un proyecto, el conocimiento específico del sector es importante porque...**
 - Nos ayuda a entender el alcance
 - Ayuda a identificar a las partes interesadas relevantes
 - Podemos asignar tiempo y recursos a cada tarea de forma factible
- **A la hora de llevar a cabo un proyecto, el conocimiento específico del sector es importante porque...**
 - Podemos manejar problemas inesperados y problemas de manera más efectiva
 - Podemos mostrar empatía y ponernos en los zapatos de otras personas más fácilmente, incluyendo: miembros del equipo y partes interesadas.
 - Las conversaciones y reuniones sobre los productos/resultados del proyecto pueden ser más significativas
 - Podemos reasignar tiempo y recursos, si es necesario, de manera más efectiva
- **Al evaluar los resultados de un proyecto, el conocimiento específico del sector es importante porque...**
 - Podemos evaluar la calidad de los productos/resultados de manera más efectiva
 - Podemos evaluar el consumo de tiempo y recursos de manera más efectiva y reflexionar sobre el presupuesto
 - Podemos entender mejor los comentarios de: miembros del equipo, clientes y partes interesadas.



La Gestión Financiera del Proyecto incluye los procesos para adquirir y gestionar los recursos financieros.

Administración

Habilidades de IT

Equipo

Conocimiento



Estimación de
costes/Planificación

Control/seguimiento de
costes

Informes de
costos/Documentación



Enumere los gastos financieros: Identifique todos los tipos de gastos en los que es probable que se incurra

Cuantificar los gastos financieros: Pronostique el **costo unitario** de cada tipo de gasto. El costo unitario es simplemente el costo de una sola unidad de un elemento de gasto en particular.

Construir un programa de gastos: crear un programa de gastos, crear una tabla que enumere todos los tipos de gastos en el lado izquierdo de la página y todas las semanas del año en toda la página.

Estimación de costos del proyecto

- Estimación análoga: una estimación que se basa en otras estimaciones del proyecto es una **estimación análoga**.
- Estimación paramétrica: las estimaciones que se calculan multiplicando los parámetros medidos por los valores de coste por unidad son **estimaciones paramétricas**.

Presupuestación y control de costes

comprenden la estimación de los costos, el establecimiento de un presupuesto acordado y la gestión de los costos reales y previstos con respecto a ese presupuesto.

El proceso de pago normal significa que se debe realizar un seguimiento de tres tipos de costos:

- Costes comprometidos: reflejan pedidos confirmados para el suministro futuro de bienes y/o servicios;
- Acumulaciones: trabajo parcial o totalmente completado por el cual se adeudará el pago;
- Costos reales: dinero que se ha pagado.

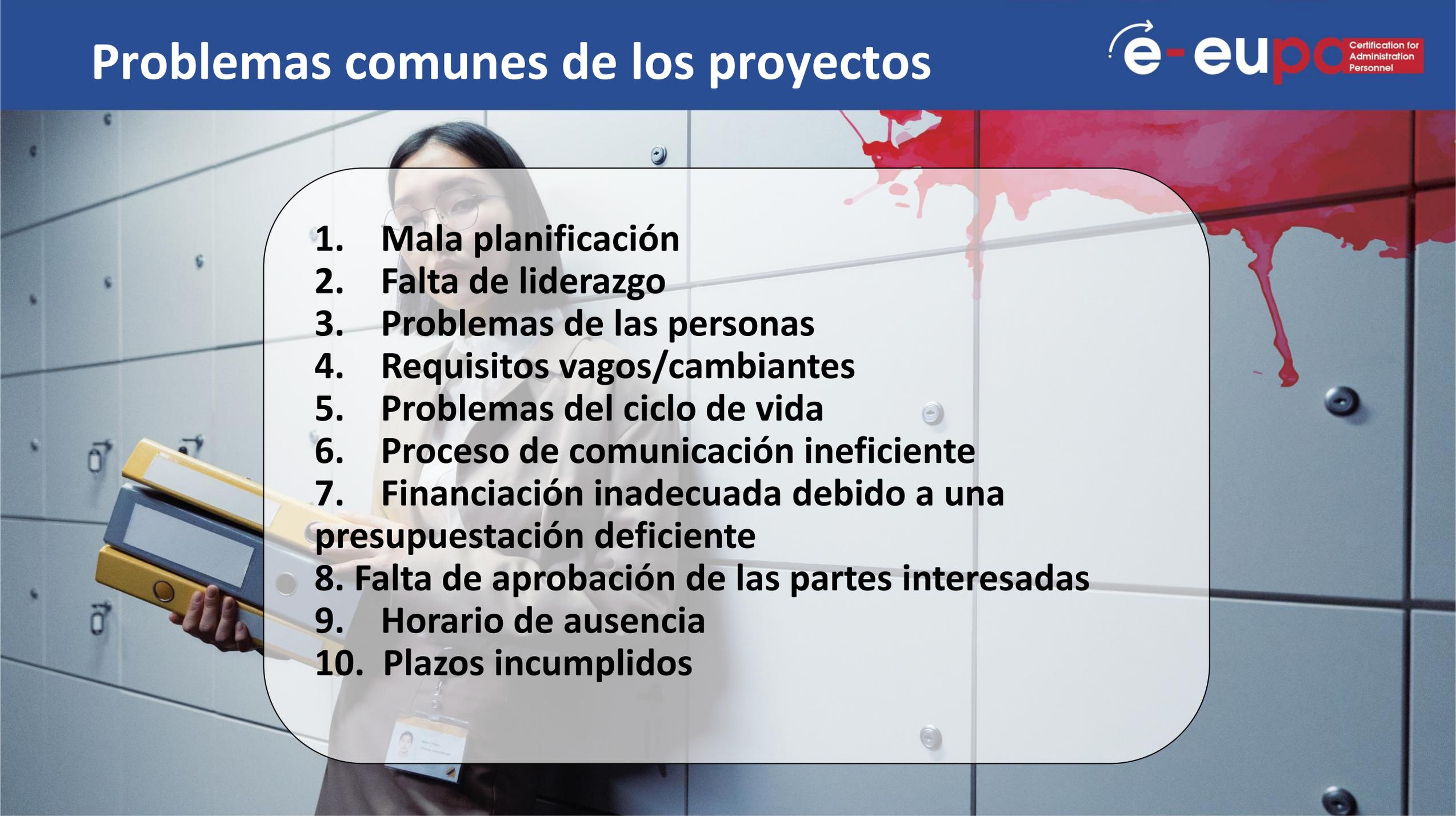
Durante la ejecución del proyecto, la persona encargada del seguimiento financiero debe asegurarse de que:

- **El proyecto no está por encima del presupuesto**
- **Evite este riesgo** presentando informes financieros de forma periódica que se supervisen en relación con el presupuesto.
- **Los costos reales se controlan regularmente con respecto al presupuesto**



Chose the correct answer
e-EUPA_4.12_M_005

Problemas comunes de los proyectos

- 
1. Mala planificación
 2. Falta de liderazgo
 3. Problemas de las personas
 4. Requisitos vagos/cambiantes
 5. Problemas del ciclo de vida
 6. Proceso de comunicación ineficiente
 7. Financiación inadecuada debido a una presupuestación deficiente
 8. Falta de aprobación de las partes interesadas
 9. Horario de ausencia
 10. Plazos incumplidos

- Aumento de los costes
- Retraso en la entrega
- Calidad de la entrega
- Disminución de la confianza (dentro y fuera)
- Competición
- Retraso en el cronograma
- Conflicto
- Frustración



Scenarios

e-EUPA_4.13_M_006

Pregunta de repaso 1

¿Puedes enumerar las principales categorías de riesgo?

Pregunta de repaso 2

¿Cuáles son las principales características de un proyecto?

Pregunta de repaso 3

¿Puedes enumerar los documentos de proyectos más comunes?

¡BIEN HECHO!



Has completado la Unidad 4.5



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Financiado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados solo comprometen a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea o los de la Agencia Ejecutiva Europea de Educación y Cultura (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser considerados responsables de ellos.

